

שלב ה

תעודת גמר

(טפסים והנחיות)

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: _____

תעודת גמר

מס' בקשה: _____ גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

תיאור הבקשה: _____ איש קשר: _____

מסמכים נדרשים

טלפון: _____

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1- הצהרת עורך הבקשה – חתום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2- הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים – חתום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3- הצהרת עורך משנה – חתום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
ד-1 דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה (מהלך הביצוע)		
ד-2 דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבנייה (מהלך הביצוע)		
ד-3 בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
ה-4 הצהרת מורשה נגישות – חתום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
ה-5 הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה – חתום ע"י קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
ה-6 הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע – חתום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
ה-7 בקשה לקבלת תעודת גמר – חתום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
ה-8 בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע – מכון בקרה		
ה-9 אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה – מכון בקרה		
ה-10 חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע – מכון בקרה		
אישור אגף תשתיות		
אישור היחידה הסביבתית – אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
אישור היחידה הסביבתית קרינת חדר שנאים (במידה ונדרש)		
אישור אגף הכנסות (ארנונה)		
אישור אגף שפ"ע – ראה תת סעיפים 1-2		
1. אישור אגרונום – (בצירוף רישיון כריתה במידת הצורך)		
2. ביצוע הדברה נגד מזיקים ומכרסמים		
21 תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א'		
1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון		
2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב		
3. גז		
4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה		
5. מערכת סולארית – דוד שמש		
6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות)		
7. הצפת גגות		
8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות		
9. אטימות ממ"דים וטיח		
10. מסגרות ומערכות סינון		
22 תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
23 אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
24 אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

23	אישור מכון בודק מורשה לתקינות מעליות (בצירוף תסקיר מעליות)
24	חיבור למערכת פניאומטית ע"י יועץ תברואה (במידה ונדרש)
25	אישור כיבוי אש לאכלוס
26	אישור פקע"ר
27	אישור החברה המפתחת
28	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה
29	הסכם התקשרות עם חברה ניהול לאחזקה 3 שנים
30	התקנת דפיברילטור למבנה מעל 16 יח"ד ומבנה ציבור
31	תאורת לד בכותרת הבניין
32	תכנון וביצוע של תאורת הצפה היקפית של הבניין – תעודת גמר בכל הבניינים החדשים בניה רוויה
33	התקן הלכתי למשאבות מים – בכל בניין מעל 5 קומות
34	חוות דעת מורשה נגישות (טבלה מלאה)
35	ערבות להבטחת השלמת התנאים בתעודת הגמר בתוך שנה
36	בניה ירוקה – התעדה שלב ב' – מכון תקנים
37	קיום תנאי היתר (היתר בניה +החלטת וועדה)
38	סגירת תיקי פיקוח
39	התחייבות שלא לבצע חריגות בניה: צמודים קרקע, דירות גן וגג
40	אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר

חתימה מפקח בנייה: _____

תאריך: _____

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: _____

הקמת מבנה חדש (מבנה ציבור)

תעודת גמר

מס' בקשה: _____ גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____
 תיאור הבקשה: _____ שם: _____
 מסמכים נדרשים _____ טלפון: _____

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1- הצהרת עורך הבקשה – חתום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2- הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים – חתום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3- הצהרת עורך משנה – חתום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
4- דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה (מהלך הביצוע)		
5- דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבניה (מהלך הביצוע)		
6- ד-3 בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
7- הצהרת מורשה נגישות – חתום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
8- הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה – חתום ע"י קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
9- הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע – חתום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
10- בקשה לקבלת תעודת גמר – חתום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
11- בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע – מכון בקרה		
12- אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה – מכון בקרה		
13- חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע – מכון בקרה		
14- דו"ח בדיקת ממ"ד/ממ"ק לפני מתן אישור אכלוס (באחריות המבקש)		
15- אישור אגף תשתיות		
16- אישור היחידה הסביבתית – אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
17- אישור אגף שפ"ע – ראה תת סעיפים 1-2		
1. אישור אגרונום – (בצירוף רישיון כריתה במידת הצורך)		
2. ביצוע הדברה נגד מזיקים ומכרסמים		
18- תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א' 1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון 2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב 3. גז 4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה 5. מערכת סולארית – דוד שמש 6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות) 7. הצפת גגות 8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות 9. אטימות ממ"דים וטיח 10. מסגרות ומערכות סינון		
19- תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
20- אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
21- אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
22- אישור מכון בודק מורשה לתקינות מעליות (בצירוף תסקיר מעליות)		

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

23	חיבור למערכת פניאומטית ע"י יועץ תברואה (במידה ונדרש)	
24	אישור איכות הסביבה קרינת חדר שנאים (במידה ונדרש)	
25	אישור כיבוי אש לאכלוס	
26	אישור פקע"ר	
27	אישור החברה המפתחת	
28	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה	
29	התקנת דפיברילטור למבנה מעל 16 יח"ד ומבנה ציבור	
30	חוות דעת מורשה נגישות (טבלה מלאה)	
31	בניה ירוקה – התעדה שלב ב' – מכון תקנים	
32	קיום תנאי היתר (היתר בניה +החלטת וועדה)	
33	סגירת תיקי פיקוח	
34	אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר	

חתימת מפקח בנייה: _____

תאריך: _____

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: _____

הקמת צמוד קרקע/תוספת בניה

תעודת גמר

מגרש: _____

חלקה: _____

גוש: _____

מס' בקשה: _____

תיאור הבקשה: _____

שם: _____

טלפון: _____

מסמכים נדרשים

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1- הצהרת עורך הבקשה – חתום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2- הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים – חתום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3- הצהרת עורך משנה – חתום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
4- דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בניה (מהלך הביצוע)		
5- דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבניה (מהלך הביצוע)		
6- ד-3 בקשה לביצוע עבודות הבניה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
7- הצהרת מורשה נגישות – חתום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
8- הצהרת קבלן רשום לביצוע הבניה או העבודה – חתום ע"י קבלן רשום לביצוע הבניה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
9- הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע – חתום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
10- בקשה לקבלת תעודת גמר – חתום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
11- בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע – מכון בקרה		
12- אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה – מכון בקרה		
13- חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע – מכון בקרה		
14- דו"ח בדיקת מ"מ/ד/ממ"ק לפני מתן אישור אכלוס (באחריות המבקש)		
15- אישור אגף תשתיות		
16- אישור היחידה הסביבתית – אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
17- אישור אגף הכנסות (ארנונה)		
18- אישור אגף שפ"ע		
19- תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א' 1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון 2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב 3. גז 4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה 5. מערכת סולארית – דוד שמש 6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות) 7. הצפת גגות 8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות 9. אטימות מ"מ/דים וטיח 10. מסגרות ומערכות סינון		
20- תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
21- אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
22- אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
23- אישור כיבוי אש לאכלוס		
24- אישור החברה המפתחת ואישור חכ"ל		

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

25	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה	
26	ערבות להבטחת השלמת התנאים בתעודת הגמר בתוך שנה	
27	קיום תנאי היתר (היתר בניה + החלטת וועדה)	
28	סגירת תיקי פיקוח	
29	אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר	

חתימה מפקח בנייה: _____

תאריך: _____

ה-1 – הצהרת עורך בקשה ראשי

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובניה, לוד

לכבוד:

ועדה מקומית לתכנון ובניה לוד

מס' בקשה: _____

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד

רחוב: _____

מס' בית: _____

גוש: _____

חלקה: _____

מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____

טלפון: _____

מייל: _____

כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____ כתובת: _____, עורך בקשה ראשי בבניה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבניה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.

☐ ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

2. ביצע הבניה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבניה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) לחוק התכנון והבניה.

3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.

4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ויידאתי יישום ההנחיות בפועל.

5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכ, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבניה.

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

עורך בקשה ראשי

- סוף מסמך -

ה-2 – הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובניה, לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, עורך משנה בתחום הנדסת מבנים בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91-94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
☐ ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבניה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכ, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
6. ביצעתי ביקורת על אופן ביצוע האלמנטים הראשיים של שלד המבנה בכל קומה מקומותיו, לרבות הרכבתם ומתן אישור ליציקת התקרות או הרכבתן בכל קומה בנפרד.

מס' היתר: _____

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

7. עדכנתי תכנית הקונסטרוקציה והחישובים הסטטיים, ככל שנדרש על פי שינויים אם ישנם, בזמן ביצוע בניית השלד.
8. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

עורך משנה הנדסת מבנים

- סוף מסמך -

ה-3 – הצהרת עורך משנה תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובניה, לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
 שם מכון הבקרה: _____
 שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, עורך משנה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה.

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- | | |
|---|--|
| ☐ אורור | ☐ אדריכלות (שאינו עורך הבקשה) |
| ☐ אקוסטיקה | ☐ איטום |
| ☐ בטיחות אש | ☐ אקלום (תרמי) |
| ☐ גז | ☐ בטיחות וגיהות |
| ☐ חשמל | ☐ הנדסת מבנים (שאינו מתכנן שלד המבנה) |
| ☐ ניקוז | ☐ מיגון |
| ☐ סביבה – פליטת מזהמים | ☐ סביבה – חומ"ס |
| ☐ סביבה – קרקע מזוהמת | ☐ סביבה – קרינה |
| ☐ קרקע וביסוס | ☐ פיתוח ואדריכלות נוף |
| ☐ תנועה וחנייה | ☐ תברואה (סניטרי) |
| ☐ אחר: _____ | ☐ תקשורת |

מס' היתר: _____

2. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.

☐ ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון _____ ת.ז. _____
מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
כתובת: _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה
שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

3. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים
כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.

4. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.

5. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה
ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.

6. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.

7. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת
גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

עורך בקשה משנה

- סוף מסמך -

ד-1 – דיווח אחראי לביקורת על הביצוע

על עריכת ביקורת באתר בנייה

מהלך ביצוע

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה

או העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי **לוד** על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

1. ביום (תאריך) _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב:

- ☐ סימון קווי בניין
- ☐ גמר יסודות בניין
- ☐ גמר עבודות מרתף ותת הקרקע
- ☐ גמר שלד המבנה
- ☐ גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)
- ☐ אחר: _____

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

2. מצאתי כי עבודות הבנייה:

☐ בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבניה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

☐ לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____

3. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

4. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

5. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר, עורך הבקשה ומכון הבקרה (בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה).

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ד-2 – דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע

על עריכת ביקורת באתר בנייה

מהלך ביצוע

ועדה מקומית לתכנון ובניה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
 שם מכון הבקרה: _____
 שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

דיווח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____
 כתובת _____ אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בתחומים המקצועיים כמפורט מטה, מדווח בזאת לרשות הרישוי **לוד** על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

התחומים בעבודות הבנייה אשר באחריותי:

- | | |
|---|--|
| ☐ אורור | ☐ אדריכלות |
| ☐ אקוסטיקה | ☐ איטום |
| ☐ בטיחות אש | ☐ אקלום (תרמי) |
| ☐ גז | ☐ בטיחות וגיהות |
| ☐ חשמל | ☐ הנדסת מבנים |
| ☐ ניקוז | ☐ מיגון |
| ☐ סביבה – פליטת מזהמים | ☐ סביבה – חומ"ס |
| ☐ סביבה – קרקע מזוהמת | ☐ סביבה – קרינה |
| ☐ קרקע וביסוס | ☐ פיתוח ואדריכלות נוף |
| ☐ תנועה וחנייה | ☐ תברואה (סניטרי) |
| ☐ אחר: _____ | ☐ תקשורת |

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

1. ביום (תאריך) _____ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה באתר הגיע לשלב:

☐ סימון קווי בניין

☐ גמר יסודות בניין

☐ גמר עבודות מרתף ותת הקרקע

☐ גמר שלד המבנה

☐ גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)

☐ אחר: _____

2. מצאתי כי עבודות הבנייה:

☐ בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) לחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

☐ לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1	_____
2	_____
3	_____
4	_____

3. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

4. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

5. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר, עורך הבקשה ומכון הבקרה (בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה).

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ד-3 – בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים

מהלך ביצוע

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
 שם מכון הבקרה: _____
 שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

בקשה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת לרשות הרישוי לוד בקשה לבצע את עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים, לפי תקנה 79 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

1. פירוט השלבים המבוקשים לביצוע:

מס' שלב	תיאור העבודה	התחלה (תאריך)	סיום (תאריך)
1	_____		
2	_____		
3	_____		
4	_____		

2. רשות הרישוי תודיע על החלטתה בתוך 5 ימים מיום הגשת בקשה זו, אחרת יראו בבקשה, בתום 5 ימים נוספים מתום התקופה, כאישור לביצוע בשלבים.

מס' היתר: _____

3. מסמכים מצורפים:

☐ לא נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- תכנית ארגון אתר המאושרת ע"י יועץ בטיחות וגיהות הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- תכנית ראשית הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- אישור הגורמים המאשרים כאמור בסעיף 158כא לחוק (כיבוי אש, פקע"ר, הגנת סביבה, בריאות) לביצוע עבודות הבנייה בשלבים המבוקשים, אם נדרש אישורם כאמור למתן ההיתר.
- הצהרת עורך בקשה ראשי והצהרות עורכי המשנה הנוספים ככל שמונו, כל אחד בתחומו, כי ביצוע עבודות הבנייה ע"פ ההיתר בשלבים תואם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין ולכן אינו דורש עדכון הבקשה להיתר ונספחי הבקשה.

☐ נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- תכנית ראשית הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- תכנית ארגון אתר המאושרת ע"י יועץ בטיחות וגיהות הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- הודעה מאת מכון בקרה כי הוגשו המסמכים הנדרשים בתקנה 74 לתקנות הרישוי בהתאם לשלב הביצוע.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ה-4 – הצהרת מורשה נגישות

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון. ☐ ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____ כתובת: _____, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. ווידאתי עדכון תכניות העבודה והמפרטים בתחום הנגישות, על פי שינויי התכן ככל שישנם, בזמן ביצוע העבודות.

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

מורשה נגישות מתו"ס

- סוף מסמך -

ה-5 – הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

- אני הח"מ _____ ח.פ. / ת.ז. _____ מס' רישיון קבלן _____
- תוקף רישיון קבלן _____ טלפון _____ מייל _____
- כתובת _____ , קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:
1. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
 2. ביצעתי את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכנן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבנייה.
 3. עבודות הבנייה הסתיימו למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר.

נספחים מצורפים:

☐ רישיון קבלן רשום בתוקף

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**קבלן רשום לביצוע
הבנייה או העבודה**

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך _____ הופיע בפניי
אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו
להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל וחתם עליה
בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

- סוף מסמך -

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

ה-6 – הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד _____ רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס.

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- | | |
|--|---|
| ☐ אדריכלות | ☐ אוורור |
| ☐ איטום | ☐ אקוסטיקה |
| ☐ אקלום (תרמי) | ☐ בטיחות אש |
| ☐ בטיחות וגיהות | ☐ גז |
| ☐ הנדסת מבנים | ☐ חשמל |
| ☐ מיגון | ☐ ניקוז |
| ☐ סביבה – חומ"ס | ☐ סביבה – פליטת מזהמים |
| ☐ סביבה – קרינה | ☐ סביבה – קרקע מזוהמת |
| ☐ פיתוח ואדריכלות נוף | ☐ קרקע וביסוס |
| ☐ תברואה (סניטרי) | ☐ תנועה וחנייה |
| ☐ תקשורת | ☐ אחר: _____ |

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

2. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו בהתאם להיתר הבנייה ומולאו כל הדרישות למתן תעודת גמר, למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה והתנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, וכי הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**אחראי משנה לביקורת
על הביצוע**

- סוף מסמך -

ה-7 – בקשה לקבלת תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובניה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
 שם מכון הבקרה: _____
 שם בעל ההיתר: _____
 מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____
 מייל _____ כתובת _____, אחראי ביקורת על
 הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה
 87 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או
 במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס.
 מבקש/ת בזה מרשות הרישוי **לוד** ליתן תעודת גמר בהתאם לתקנה 95 לתקנות הרישוי.

☐ הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה
 למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבניה, מולאו כל הדרישות שנקבעו בהיתר
 למתן תעודת גמר וכי הבניין ראוי לשימוש.

או

☐ הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה
 למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבניה, מולאו כל הדרישות שנקבעו
 בהיתר למתן תעודת גמר למעט התנאים והפרטים המפורטים להלן וכי הבניין ראוי לשימוש גם לפני
 השלמתם.

אגף רישוי ופיקוח על הבניה



מס' היתר: _____

פירוט התנאים/ פרטים	מועד השלמת התנאים/ פרטים
1.	תאריך: _____
2.	תאריך: _____
3.	תאריך: _____
4.	תאריך: _____

מסמכים מצורפים:

להלן רשימת המסמכים המצורפים לבקשה זאת:

- ☐ מפת עדות.
- ☐ קובץ תכניות עדות של הבניין או העבודה.
- ☐ אם נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, אישור מכון הבקרה כי ביצע בקרת ביצוע על הבנייה והיא נמצאה תקינה.
- ☐ אישור מורשה נגישות, אם נדרש ע"פ סעיף 158 ו (3) (א) לחוק.
- ☐ כלל ההיתר שיטת בנייה חדשה, תצהיר הממונה על שיטת הבנייה החדשה ולפיו יושמה שיטת הבנייה בהתאם לאישור לרבות התנאים והמגבלות שנקבעו.
- אם לא נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, מצורפים לבקשה גם המסמכים המפורטים להלן:
- ☐ אישור גורמים מאשרים ע"פ סעיף 158 כא (א) לחוק, אם נדרשו.
- ☐ תוצאות בדיקות מעבדה נדרשות ע"פ תקנות תכן הבניין.
- ☐ הצהרות עורכי הבקשה ומבצעי הפיקוח העליון כי הבניין ראוי לשימוש.
- ☐ מסמכים נוספים הנדרשים במידע להיתר, בהיתר או באישור תחילת עבודות:

1. _____
2. _____
3. _____

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי ביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

ה-8 – בקשה להנפקת חו"ד מסכמת בקרת הביצוע

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
ישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

בקשה

אני הח"מ _____ בעל היתר הבנייה או העבודה, מבקש בזאת ממכון הבקרה _____ להנפיק חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע הנדרשת לצורך קבלת אישור לפי סעיף 157א(ה4) לחוק ובהתאם לתקנה 62 לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018.
בדיקות, מסמכים ואישורים מצורפים לבקשתי זאת לצורך עריכת חו"ד המסכמת ואשר טרם הוגשו למכון הבקרה:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

שם: _____
תאריך: _____
חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

ה-9 – אישור מכון בקרה כי ביצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

אישור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ מנהל בקרת הביצוע במכון הבקרה _____ מ.ר. _____, מאשר בזאת לרשות הרישוי/ וועדה מקומית לוד כי בוצעה בקרת ביצוע על הבנייה והיא נמצאה תקינה בהתאם לתקנה 82 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

להודעתי זאת מצורפת חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע כאמור בתקנה 95 לתקנות הרישוי ותקנה 63 לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח-2018.

המלצת מכון בקרה לרשות הרישוי בדבר תנאים ופרטים הטעונים השלמה והמפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר והמלצת מכון הבקרה לקביעת תנאים למתן תעודת גמר מפורטות בחו"ד המסכמת לבקרת הביצוע בהתאם לתקנה 63 לתקנות מכוני בקרה. העתק הודעתי זאת נמסר לבעל ההיתר.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**מנהל/ת בקרת הביצוע
במכון הבקרה**

- סוף מסמך -

ה-10 – חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

שם מכון הבקרה: _____

שם בעל ההיתר: _____

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

תוצאות בקרת הביצוע:

- ☐ בקרת הביצוע תקינה – חו"ד זאת מצורפת להמלצת מכון הבקרה כי ביצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה.
- ☐ בקרת הביצוע אינה תקינה – כמפורט בחו"ד.

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

1	פרטי בקרים		
מס'	תחום התמחות	שם פרטי, שם משפחה	מס' ת.ז.
1	בקר מנהל תיק		
2	מורשה בטיחות אש		
3	מורשה מיגון		
4	מורשה הגנת הסביבה		
5	מורשה בריאות		
6	מומחה יציבות ¹		
7	מומחה תברואה ²		
8	מומחה קרקע וביסוס ³		

¹ חובת התייעצות

² התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

³ התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

2	תכנית הביקורים שביצע מכון הבקרה ⁴		
מס'	שלב הביצוע ותחומי הבקרה	סוג הביקור ⁵	תאריך
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

יש למלא סוג הביקורת: מומלץ / חובה / חוזר / נוסף

⁴ תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע, תקנה 54 תכנית ביקורים.

⁵ סוג הביקור: מומלץ (תכנית ביקורים מומלצת מינהל התכנון), ביקור חובה (תקנה 54), ביקור חוזר (תקנה 55, [1]), ביקור נוסף (תקנה 55 [2], [3], [4]), תקנות מכוני בקרה.

מס' היתר: _____

3	התייחסות בקרים ובקרים מורשים ⁶		
מס'	חז"ד	תקין/ לא תקין	הערות, פרוט הליקויים, הנחיות ומסקנות
1	בקר מנהל תיק		
2	בקר מורשה בטיחות אש		
3	בקר מורשה מיגון		
4	בקר מורשה סביבה		
5	בקר מורשה משרד הבריאות		
6	בקר מומחה יציבות ⁷		
7	בקר מומחה תברואה ⁸		
8	בקר מומחה קרקע וביסוס ⁹		

⁶ תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע

⁷ חובת התייעצות

⁸ התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

⁹ התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

4	בדיקות מעבדה ¹⁰		
מס'	תחום / בדיקה ¹¹	סוג הבדיקה ¹²	תוצאות הבדיקה
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

יש למלא סוג הבדיקה: מתוכננת / נוספת
יש למלא תוצאות הבדיקה: תקין / לא תקין

¹⁰ תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע.

¹¹ הבדיקות התקינות יפורטו ברמת ריכוז תוצאות (תחומים), הבדיקות הנוספות/ שלא בוצעו/ שאינם תקינות יפורטו ברמת בדיקה.

¹² סוג הבדיקה: מתוכננת (בהתאם לרשימת בדיקות מעבדה שערכו עורכי הבקשה בשלב תחילת עבודות), נוספת (בדיקות שנוספו בשלב הביצוע).

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

פירוט שינויי תכן בתכניות עבודה ¹³			5
מס'	מס' תכנית	תיאור שינוי התכן	תקין/ לא תקין
1			בחר/י
2			בחר/י
3			בחר/י
4			בחר/י
5			בחר/י
6			בחר/י

¹³ תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 (5) חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע, פירוט שינויי תכן אשר בוצעו בתכניות העבודה ואשר אין בהן שינוי מרחבי.

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: _____

6	המלצת מכון הבקרה לרשות הרישוי בדבר תנאים ומסמכים הנדרשים למתן תעודת גמר ¹⁴	
מס'	תנאים ומסמכים למתן תעודת גמר	מועד להשלמת התנאים
1		
2		
3		
4		
5		

שם: _____

מס' בקר: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**מנהל/ת בקרת הביצוע
במכון הבקרה**

- סוף מסמך -

¹⁴ תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 (6) חוות דעת מסכמת לבקרת הביצועשקעים, טחפון, טלוויזיה

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

סעיף-14 – דו"ח בדיקת ממ"ד/ממ"ק לפני מתן אישור איכלוס כולל אישורי מעבדה לטיח ולאטימות המרחב המוגן נגד גזים.

פרטי הבקשה והמקרקעין

יישוב: לוד רחוב: _____ מס' היתר: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגיש הבקשה: _____

- ☐ צילום דף ראשון מגרמושקה (חותמת אליפסה של הג"א / אישור ממוחשב) בנוסף יש להכין את התכנית עם חותמת של הג"א בשטח למען הבדיקה.
- ☐ תצהיר של אחראי לביצוע השלד טופס 20 א'.
- ☐ ריכוז תעודות בטון (רצפת ממ"ד, קירות ממ"ד, תקרת ממ"ד).
- ☐ דוח התקנת דלת וחלון, אישור תווי תקן של הדלת והחלון (כולל תווי תקן מודבקים על משקוף החלון והדלת) לפני בדיקת אטימות והתקנת מערכת אוורור וסינון.
- ☐ בדיקת אטימות (מעבדה מאושרת).
- ☐ בדיקת ציפויים / טיח (מעבדה מאושרת).
- ☐ דוח התקנת מערכת אוורור וסינון (חברה שהתקינה).
- ☐ מזגן – רק על קיר פנימי כולל אישור התקנת מתקן עומר.
- ☐ במידה ובוצע תקרה אקוסטית – בדיקה ממעבדה מאושרת.

- הערה למבצע הבדיקה – יש לבדוק כי לא עוברים מרחבים/מעברי צנרת שונים בקירות החיצוניים והפנימיים של המרחב המוגן מלבד צינורות אוורור וסינון (2 של 4" ואחד של 8") ומעבר מזגן בקיר פנימי בלבד עם מתקן עומר.

מס"ד	הנושא	תקין	לא תקין	הערות
1.	בניה לפי תכנית מאושרת			
2.	בניית קיר מגן לפי תכנית			
3.	בניית ירידת קירות 70%			
4.	דלת ממ"ד (אם הי נסגרת כמו שצריך, עם גומיות והאם דלת הדף ורסיסים בכלל)			
5.	חלון ממ"ד (לבדוק שאין פס אור)			
6.	חלון פלדה			
7.	סף דלת וחלון מלאים בטון			
8.	תווי תקן דלת וחלון מודבקים, כולל מדבקה צהובה			
9.	צינורות אוורור (8 צול מרכזי או 4 צול למזגן עילי)			
10.	שקעים, טלפון, טלוויזיה			
11.	מעברי צינורות			
12.	תאורה רגילה			
13.	ריצוף תקין (אם יש פרקט לבקשת אישור ת"י)			

אגף רישוי ופיקוח על הבניה

14.	מערכת סינון (ת"י 4570)		
15.	מכסה הגנה חיצוני		
16.	מרזבים (לבדוק שאינם עוברים בקירות החיצוניים של הממ"ד		

יש לצרף:

- תעודת מעבדה מאושרת לחזק בטונים.
- תעודות משלוח של מסגרות, דלת, חלון הדף, צינורות אורור, חלון אטום, פתח חילוץ.
- טופס י' (1) (תקנה 20 א') חתום ע"י אחראי לביצוע הממ"ד/ממ"ק/ממ"מ/מ/מקלט.

הבדיקה בוצעה ע"י

נציג הקבלן _____

חתימה וחותרמת: _____ חתימה וחותרמת הקבלן: _____

טופס 20 א' תצהיר האחראי לביצוע השלד ועל הממ"ד/ממ"ק/ממ"מ/מ/מקלט

אני החתום מטה _____ ת.ז: _____ מס' רישיון _____
 מהנדס/הנדסאי _____ הגר/ה ב _____ האחראי לביצוע השלד של הבניין
 הנבנה ברח' _____ לוד גוש _____ חלקה _____
 על פי היתר בניה מס' _____
 מצהיר/ה בזה לאמור:

- בדקתי את ביצוע עבודות שלד המבנה והשלד של הממ"ד/ממ"ק והמקלט שבבניין הנזכר לעיל (להלן) הממ"ד/מקלט) הנני מצהיר כי עבודות שלד המבנה ועבודות זיון הרצפה, הקירות והתקרה של הממ"ד/מקלט, עוביים, יציקת הבטון בהם פרטי המסגרות, מעברי המים, הניקוז והחשמל וכיוצא באלה המחויבים להיות יצוקים בהם, וכן איטום הרצפה והקירות של הממ"ד, נעשו לפי כל דין החל על הקמת הממ"ד ובהתאם להיתר הבנייה.
- תצהיר זה ניתן בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות תיקון מס' 5 תשל"ח 1978)
- אני נותן/ת תצהיר זה לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן.

ולראיה באתי על החתום _____

חתימת המצהיר

אני החתום מטה _____ ורישיון מס' _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 התייצב/ה בפני הא'/הגב' _____ שהזדהה/תה בפני בת.ז מס' _____ המוכרת
 לי אישית ולאחר שהוזהרתי/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם
 לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה ולעיל חתם עליה.

חתימה + חותרמת עו"ד _____

סעיף – 15 – אישור אגף תשתיות (ניקוז, חשמל, מדרכות) לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

אגף תשתיות (ניקוז, חשמל, מדרכות)

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי
העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימת + חותמת מנהל האגף

סעיף – 16 – מחלקת איכות הסביבה (היחידה הסביבתית) לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

מחלקת איכות הסביבה

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי
העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך	שם המאשר	חתימת + חותמת מנהל האגף
-------	----------	-------------------------

בצירוף: אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ושקילות (אתר מורשה)

סעיף – 17 – מחלקת גזברות (אגרות והיטלים)

לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

מחלקת גביה והכנסות העדר חובות ארנונה, אגרות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימת + חותמת מנהל האגף

סעיף – 18 – אישור מחלקת גביה והכנסות (ארנונה) לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

מחלקת גביה והכנסות העדר חובות ארנונה, אגרות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי
העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

חתימת + חותמת מנהל האגף

שם המאשר

תאריך

סעיף - 19 - אישור אגף תפעול לתעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

אגף תפעול

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי
העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך	שם המאשר	חתימת + חותמת מנהל האגף
-------	----------	-------------------------

סעיף – 21 – אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד) לצורך קבלת תעודת גמר

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: לוד רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
שם מכון הבקרה: _____
שם בעל ההיתר: _____
מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד) לצורך קבלת תעודת גמר
הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי
העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימת + חותמת מנהל האגף