

# שלב ה

# תעודת גמר

(טפסים והנחיות)

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: \_\_\_\_\_

**הקמת מבנה חדש (בנייה רוויה)**

**תעודת גמר**

מס' בקשה: \_\_\_\_\_ גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש: \_\_\_\_\_  
 תיאור הבקשה: \_\_\_\_\_ איש קשר: \_\_\_\_\_  
 מסמכים נדרשים \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1-ה - הצהרת עורך הבקשה - חתום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2-ה - הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים - חתום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3-ה - הצהרת עורך משנה - חתום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
4-ד - דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה (מהלך הביצוע)		
5-ד - דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבניה (מהלך הביצוע)		
6-ד - בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
7-ה - הצהרת מורשה נגישות - חתום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
8-ה - הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה - חתום ע"י קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
9-ה - הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע - חתום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
10-ה - בקשה לקבלת תעודת גמר - חתום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
11-ה - בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע - מכון בקרה		
12-ה - אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה - מכון בקרה		
13-ה - חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע - מכון בקרה		
14- אישור אגף תשתיות		
15- אישור היחידה הסביבתית - אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
16- אישור היחידה הסביבתית קרינת חדר שנאים (במידה ונדרש)		
17- אישור אגף הכנסות (ארנונה)		
18- אישור אגף שפ"ע		
19- תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א' 1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון 2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב 3. גז 4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה 5. מערכת סולארית - דוד שמש 6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות) 7. הצפת גגות 8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות 9. אטימות ממ"דים וטיה 10. מסגרות ומערכות סינון		
20- תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
21- אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
22- אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
23- אישור מכון בודק מורשה לתקינות מעליות (בצירוף תסקיר מעליות)		
24- חיבור למערכת פניאומטית ע"י יועץ תברואה (במידה ונדרש)		

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

		25	אישור כיבוי אש לאכלוס
		26	אישור פקע"ר
		27	אישור החברה המפתחת
		28	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה
		29	הסכם התקשרות עם חברה ניהול לאחזקה 3 שנים
		30	התקנת דפיברילטור למבנה מעל 16 יח"ד ומבנה ציבור
		31	תאורת לד בכותרת הבניין
		32	תכנון וביצוע של תאורת הצפה היקפית של הבניין – תעודת גמר בכל הבניינים החדשים בניה רוויה
		33	התקן הלכתי למשאבות מים – בכל בניין מעל 5 קומות
		34	חוות דעת מורשה נגישות (טבלה מלאה)
		35	ערבות להבטחת השלמת התנאים בתעודת הגמר בתוך שנה
		36	בניה ירוקה – התעודה שלב ב' – מכון תקנים
		37	קיום תנאי היתר (היתר בניה + החלטת וועדה)
		38	סגירת תיקי פיקוח
		39	התחייבות שלא לבצע חריגות בניה: צמודים קרקע, דירות גן וגג
		40	אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה מפקח בנייה: \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: \_\_\_\_\_

## הקמת מבנה חדש (מבנה ציבור)

## תעודת גמר

מס' בקשה: \_\_\_\_\_ גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש: \_\_\_\_\_  
 תיאור הבקשה: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_  
 מסמכים נדרשים

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1-ה - הצהרת עורך הבקשה - התום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2-ה - הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים - התום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3-ה - הצהרת עורך משנה - התום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
4-ד - דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בנייה (מהלך הביצוע)		
5-ד - דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבניה (מהלך הביצוע)		
6-ד - בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
7-ה - הצהרת מורשה נגישות - התום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
8-ה - הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה - התום ע"י קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
9-ה - הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע - התום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
10-ה - בקשה לקבלת תעודת גמר - התום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
11-ה - בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע - מכון בקרה		
12-ה - אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה - מכון בקרה		
13-ה - חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע - מכון בקרה		
14-ד"ח בדיקת ממ"ד/ממ"ק לפני מתן אישור אכלוס (באחריות המבקש)		
15- אישור אגף תשתיות		
16- אישור היחידה הסביבתית - אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
17- אישור אגף שפ"ע		
18- תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א' 1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון 2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב 3. גז 4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה 5. מערכת סולארית - דוד שמש 6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות) 7. הצפת גגות 8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות 9. אטימות ממ"דים וטיה 10. מסגרות ומערכות סינון		
19- תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
20- אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
21- אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
22- אישור מכון בודק מורשה לתקינות מעליות (בצירוף תסקיר מעליות)		
23- חיבור למערכת פניאומטית ע"י יועץ תברואה (במידה ונדרש)		
24- אישור איכות הסביבה קרינת חדר שנאים (במידה ונדרש)		

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

		25	אישור כיבוי אש לאכלוס
		26	אישור פקע"ר
		27	אישור החברה המפתחת
		28	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה
		29	התקנת דפיברילטור למבנה מעל 16 יח"ד ומבנה ציבור
		30	חוות דעת מורשה נגישות (טבלה מלאה)
		31	בניה ירוקה – התעודה שלב ב' – מכון תקנים
		32	קיום תנאי היתר (היתר בניה +החלטת וועדה)
		33	סגירת תיקי פיקוח
		34	אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר

חתימת מפקח בנייה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

תאריך: \_\_\_\_\_

**הקמת צמוד קרקע/תוספת בניה**

**תעודת גמר**

מס' בקשה: \_\_\_\_\_ גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש: \_\_\_\_\_  
 תיאור הבקשה: \_\_\_\_\_  
 שם: \_\_\_\_\_  
**מסמכים נדרשים**

שם מסמך מסמכים	הושלם	הערות
1-ה - הצהרת עורך הבקשה - חתום ע"י עורך בקשה ראשי (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
2-ה - הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים - חתום ע"י עורך משנה הנדסת מבנים (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
3-ה - הצהרת עורך משנה - חתום ע"י עורך בקשה משנה (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
4-ד - דיווח אחראי לביקורת על ביצוע על עריכת ביקורת באתר בניה (מהלך הביצוע)		
5-ד - דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע על עריכת ביקורת באתר הבניה (מהלך הביצוע)		
6-ד - בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים (מהלך הביצוע)		
7-ה - הצהרת מורשה נגישות - חתום ע"י מורשה נגישות מתו"ס (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
8-ה - הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה - חתום ע"י קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה (בצירוף רישיון קבלן בתוקף לפי הסיווג המתאים)		
9-ה - הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע - חתום ע"י אחראי משנה לביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
10-ה - בקשה לקבלת תעודת גמר - חתום ע"י אחראי ביקורת על הביצוע (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
11-ה - בקשה להנפקת חוות דעת מסכמת בקרת ביצוע - מכון בקרה		
12-ה - אישור מכון בקרה כי בצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה - מכון בקרה		
13-ה - חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע - מכון בקרה		
14-ה - דו"ח בדיקת ממ"ד/ממ"ק לפני מתן אישור אכלוס (באחריות המבקש)		
15- אישור אגף תשתיות		
16- אישור היחידה הסביבתית - אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ותעודת שקילות		
17- אישור אגף הכנסות (ארנונה)		
18- אישור אגף שפ"ע		
19- תוצאות בדיקות מעבדה מורשית בהתאם. בדיקות שנדרשו בשלב תחילת עבודות בניה ראה נספח א' 1. רשימה מרוכזת של כל בדיקות הבטון 2. תברואה, צנרת מים, חיטוי מערכת מים, ניקוז, ביוב 3. גז 4. בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת, כל חזיתות המבנה 5. מערכת סולארית - דוד שמש 6. אטימות מעטפת (כולל גגות וחלונות) 7. הצפת גגות 8. מעקות לרבות מעקות זכוכית במעקים מדרגות ומרפסות 9. אטימות ממ"דים וטיה 10. מסגרות ומערכות סינון		
20- תצהיר מודד מוסמך ומפת עדות As Made ואישור בדוא"ל ממחלקת GIS		
21- אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד)		
22- אישור בודק חשמל (בצירוף תעודה/רישיון בתוקף)		
23- אישור כיבוי אש לאכלוס		
24- אישור החברה המפתחת ואישור חכ"ל		

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

		התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה	25
		ערבות להבטחת השלמת התנאים בתעודת הגמר בתוך שנה	26
		קיום תנאי היתר (היתר בניה + החלטת וועדה)	27
		סגירת תיקי פיקוח	28
		אישור מפקח רישוי להתאמת הבנוי בפועל לתוכנית ההיתר	29

\_\_\_\_\_ חתימה מפקח בנייה:

\_\_\_\_\_ תאריך:

## ה-1 – הצהרת עורך בקשה ראשי

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה, לוד

לכבוד:

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

מס' בקשה: \_\_\_\_\_

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד

מס' בית: \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_

מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

חלקה: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_, עורך בקשה ראשי בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.

ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

2. ביצע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) לחוק התכנון והבנייה.

3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.

4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ויידאתי יישום ההנחיות בפועל.

5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכנן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**עורך בקשה ראשי**

- סוף מסמך -

## ה-2 – הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה, לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, עורך משנה בתחום הנדסת מבנים בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91-94 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.  ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכ, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
6. ביצעתי ביקורת על אופן ביצוע האלמנטים הראשיים של שלד המבנה בכל קומה מקומותיו, לרבות הרכבתו ומתן אישור ליציקת התקרות או הרכבתן בכל קומה בנפרד.

מס' היתר: \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

7. עדכנתי תכנית הקונסטרוקציה והחישובים הסטטיים, ככל שנדרש על פי שינויים אם ישנם, בזמן ביצוע בניית השלד.
8. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**עורך משנה הנדסת מבנים**

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ה-3 – הצהרת עורך משנה תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה, לוד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
 יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
 שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_  
 שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, עורך משנה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה.

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור                | <input type="checkbox"/> אדריכלות (שאינו עורך הבקשה)         |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה             | <input type="checkbox"/> איטום                               |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש            | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי)                        |
| <input type="checkbox"/> גז                   | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות                       |
| <input type="checkbox"/> חשמל                 | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים (שאינו מתכנן שלד המבנה) |
| <input type="checkbox"/> ניקוז                | <input type="checkbox"/> מיגון                               |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס                       |
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזוהמת  | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה                       |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס          | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף                 |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה         | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי)                     |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____           | <input type="checkbox"/> תקשורת                              |

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

2. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
- ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
3. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
4. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
5. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ויידאתי יישום ההנחיות בפועל.
6. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
7. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**עורך בקשה משנה**

**- סוף מסמך -**

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ד-1 – דיווח אחראי לביקורת על הביצוע

### על עריכת ביקורת באתר בנייה

#### מהלך ביצוע

#### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### דיווח

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מדווח בזאת לרשות הרישוי **לוד** על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

1. ביום (תאריך) \_\_\_\_\_ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב:

- סימון קווי בניין
- גמר יסודות בניין
- גמר עבודות מרתף ותת הקרקע
- גמר שלד המבנה
- גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)
- אחר: \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

2. מצאתי כי עבודות הבנייה:

בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
.1	_____
.2	_____
.3	_____
.4	_____

3. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

4. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

5. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר, עורך הבקשה ומכון הבקרה (בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה).

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי לביקורת על הביצוע**

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ד-2 – דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע

### על עריכת ביקורת באתר בנייה

#### מהלך ביצוע

#### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### דיווח

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בתחומים המקצועיים כמפורט מטה, מדווח בזאת לרשות הרישוי **לוד** על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87-89 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

התחומים בעבודות הבנייה אשר באחריותי:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור                | <input type="checkbox"/> אדריכלות            |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה             | <input type="checkbox"/> איטום               |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש            | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי)        |
| <input type="checkbox"/> גז                   | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות       |
| <input type="checkbox"/> חשמל                 | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים         |
| <input type="checkbox"/> ניקוז                | <input type="checkbox"/> מיגון               |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס       |
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזוהמת  | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה       |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס          | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה         | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי)     |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____           | <input type="checkbox"/> תקשורת              |

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

1. ביום (תאריך) \_\_\_\_\_ ביקרתי באתר הבנייה נשוא ההיתר, במועד הביקור הבנייה באתר הגיע לשלב:

- סימון קווי בניין
- גמר יסודות בניין
- גמר עבודות מרתף ותת הקרקע
- גמר שלד המבנה
- גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)
- אחר: \_\_\_\_\_

2. מצאתי כי עבודות הבנייה:

בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) לחוק התכנון והבנייה. הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, התכנית, החוק והתקנות. הקבלן המועסק אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.

להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה
1	_____
2	_____
3	_____
4	_____

3. ידוע לי כי כל עוד לא הוגש דו"ח ביקורת במועד או בשלב שנקבע, רואים את עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן כעבודה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.

4. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

5. עותק מדוח זה נמסר לבעל ההיתר, עורך הבקשה ומכון הבקרה (בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה).

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי משנה לביקורת על הביצוע**

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ד-3 – בקשה לביצוע עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים

### מהלך ביצוע

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### בקשה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת לרשות הרישוי **לוד** בקשה לבצע את עבודות הבנייה על פי ההיתר בשלבים, לפי תקנה 79 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

1. פירוט השלבים המבוקשים לביצוע:

מס' שלב	תיאור העבודה	התחלה (תאריך)	סיום (תאריך)
1	_____		
2	_____		
3	_____		
4	_____		

2. רשות הרישוי תודיע על החלטתה בתוך 5 ימים מיום הגשת בקשה זו, אחרת יראו בבקשה, בתום 5 ימים נוספים מתום התקופה, כאישור לביצוע בשלבים.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

3. מסמכים מצורפים:

לא נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- תכנית ארגון אתר המאושרת ע"י יועץ בטיחות וגיהות הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- תכנית ראשית הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- אישור הגורמים המאשרים כאמור בסעיף 158כא לחוק (כיבוי אש, פקע"ר, הגנת סביבה, בריאות) לביצוע עבודות הבנייה בשלבים המבוקשים, אם נדרש אישורם כאמור למתן ההיתר.
- הצהרת עורך בקשה ראשי והצהרות עורכי המשנה הנוספים ככל שמונו, כל אחד בתחומו, כי ביצוע עבודות הבנייה ע"פ ההיתר בשלבים תואם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין ולכן אינו דורש עדכון הבקשה להיתר ונספחי הבקשה.

נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- תכנית ראשית הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- תכנית ארגון אתר המאושרת ע"י יועץ בטיחות וגיהות הכוללת פירוט השלבים המבוקשים לביצוע.
- הודעה מאת מכון בקרה כי הוגשו המסמכים הנדרשים בתקנה 74 לתקנות הרישוי בהתאם לשלב הביצוע.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי לביקורת על הביצוע**

- סוף מסמך -

## ה-4 – הצהרת מורשה נגישות

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 91, 92, 94 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ובכלל זה:

1. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.
 

ייפיתי כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. ווידאתי עדכון תכניות העבודה והמפרטים בתחום הנגישות, על פי שינויי התכן ככל שישנם, בזמן ביצוע העבודות.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

6. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כי הבניין ראוי לשימוש.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**מורשה נגישות מתו"ס**

**- סוף מסמך -**

## ה-5 – הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### הצהרה

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ./ ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' רישיון קבלן \_\_\_\_\_
- תוקף רישיון קבלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_
- כתובת \_\_\_\_\_, קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:
- אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
  - ביצעתי את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכנן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבנייה.
  - עבודות הבנייה הסתיימו למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר.

נספחים מצורפים:

רישיון קבלן רשום בתוקף

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**קבלן רשום לביצוע  
הבנייה או העבודה**

## אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפניי  
\_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו  
להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל וחתם עליה  
בפניי.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ה-6 – הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס.

1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור                | <input type="checkbox"/> אדריכלות            |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה             | <input type="checkbox"/> איטום               |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש            | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי)        |
| <input type="checkbox"/> גז                   | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות       |
| <input type="checkbox"/> חשמל                 | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים         |
| <input type="checkbox"/> ניקוז                | <input type="checkbox"/> מיגון               |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס       |
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזוהמת  | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה       |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס          | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה         | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי)     |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____           | <input type="checkbox"/> תקשורת              |

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

2. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו בהתאם להיתר הבנייה ומולאו כל הדרישות למתן תעודת גמר, למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה והתנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, וכי הבניין ראוי לשימוש.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי משנה לביקורת  
על הביצוע**

- סוף מסמך -

## ה-7 – בקשה לקבלת תעודת גמר ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_, אחראי ביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבעו ע"י המהנדס. מבקש/ת בזה מרשות הרישוי **לוד** ליתן תעודת גמר בהתאם לתקנה 95 לתקנות הרישוי.

הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה, מולאו כל הדרישות שנקבעו בהיתר למתן תעודת גמר וכי הבניין ראוי לשימוש.

או

הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר הסתיימה בהתאם להיתר הבנייה למעט שינויים פנימיים כהגדרתם בסעיף 145 (א) (2) בחוק התכנון והבנייה, מולאו כל הדרישות שנקבעו בהיתר למתן תעודת גמר למעט התנאים והפרטים להלן וכי הבניין ראוי לשימוש גם לפני השלמתם.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

מועד השלמת התנאים/ פרטים	פירוט התנאים/ פרטים
תאריך: _____	1.
תאריך: _____	2.
תאריך: _____	3.
תאריך: _____	4.

## מסמכים מצורפים:

להלן רשימת המסמכים המצורפים לבקשה זאת:

- מפת עדות.
- קובץ תכניות עדות של הבניין או העבודה.
- אם נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, אישור מכון הבקרה כי ביצע בקרת ביצוע על הבנייה והיא נמצאה תקינה.
- אישור מורשה נגישות, אם נדרש ע"פ סעיף 158 ו (3) (א) לחוק.
- כלל היתר שיטת בנייה חדשה, תצהיר הממונה על שיטת הבנייה החדשה ולפיו יושמה שיטת הבנייה בהתאם לאישור לרבות התנאים והמגבלות שנקבעו.
- אם לא נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, מצורפים לבקשה גם המסמכים המפורטים להלן:
  - אישור גורמים מאשרים ע"פ סעיף 158 כא (א) לחוק, אם נדרשו.
  - תוצאות בדיקות מעבדה נדרשות ע"פ תקנות תכן הבניין.
  - הצהרות עורכי הבקשה ומבצעי הפיקוח העליון כי הבניין ראוי לשימוש.
  - מסמכים נוספים הנדרשים במידע להיתר, בהיתר או באישור תחילת עבודות:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי ביקורת על הביצוע**

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ה-8 – בקשה להנפקת חו"ד מסכמת בקרת הביצוע

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### בקשה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבנייה או העבודה, מבקש בזאת ממכון הבקרה \_\_\_\_\_ להנפיק חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע הנדרשת לצורך קבלת אישור לפי סעיף 157א(ה4) לחוק ובהתאם לתקנה 62 לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018.

בדיקות, מסמכים ואישורים מצורפים לבקשתי זאת לצורך עריכת חו"ד המסכמת ואשר טרם הוגשו למכון הבקרה:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**בעל ההיתר**

- סוף מסמך -

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## ה-9 – אישור מכון בקרה כי ביצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה

### תעודת גמר

### ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

ישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ מנהל בקרת הביצוע במכון הבקרה \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת לרשות הרישוי/ וועדה מקומית לוד כי בוצעה בקרת ביצוע על הבנייה והיא נמצאה תקינה בהתאם לתקנה 82 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

להודעתי זאת מצורפת חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע כאמור בתקנה 95 לתקנות הרישוי ותקנה 63 לתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח-2018.

המלצת מכון בקרה לרשות הרישוי בדבר תנאים ופרטים הטעונים השלמה והמפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר והמלצת מכון הבקרה לקביעת תנאים למתן תעודת גמר מפורטות בחו"ד המסכמת לבקרת הביצוע בהתאם לתקנה 63 לתקנות מכוני בקרה. העתק הודעתי זאת נמסר לבעל ההיתר.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**מנהל/ת בקרת הביצוע  
במכון הבקרה**

- סוף מסמך -

## ה-10 – חוות דעת מסכמת לבקרת הביצוע

תעודת גמר

ועדה מקומית לתכנון ובנייה לוד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_  
שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### תוצאות בקרת הביצוע:

- בקרת הביצוע תקינה – חו"ד זאת מצורפת להמלצת מכון הבקרה כי ביצע בקרת ביצוע והיא נמצאה תקינה.
- בקרת הביצוע אינה תקינה – כמפורט בחו"ד.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

1 פרטי בקרים		מס'	תחום התמחות	שם פרטי, שם משפחה	מס' ת.ז.
		1	בקר מנהל תיק		
		2	מורשה בטיחות אש		
		3	מורשה מיגון		
		4	מורשה הגנת הסביבה		
		5	מורשה בריאות		
		6	מומחה יציבות <sup>1</sup>		
		7	מומחה תברואה <sup>2</sup>		
		8	מומחה קרקע וביסוס <sup>3</sup>		

<sup>1</sup> חובת התייעצות

<sup>2</sup> התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

<sup>3</sup> התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

2 תכנית הביקורים שביצע מכון הבקרה <sup>4</sup>			
מס'	שלב הביצוע ותחומי הבקרה	סוג הביקור <sup>5</sup>	תאריך
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

יש למלא סוג הביקורת: מומלץ / חובה / חוזר / נוסף

<sup>4</sup> תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע, תקנה 54 תכנית ביקורים.

<sup>5</sup> סוג הביקור: מומלץ (תכנית ביקורים מומלצת מינהל התכנון), ביקור חובה (תקנה 54), ביקור חוזר (תקנה 55, [1]), ביקור נוסף (תקנה 55 [2]), [3], [4], תקנות מכוני בקרה.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

3 התייחסות בקרים ובקרים מורשים <sup>6</sup>		
מס'	ח"ד	תקין/ לא תקין
	הערות, פרוט הליקויים, הנחיות ומסקנות	
1	בקר מנהל תיק	
2	בקר מורשה בטיחות אש	
3	בקר מורשה מיגון	
4	בקר מורשה סביבה	
5	בקר מורשה משרד הבריאות	
6	בקר מומחה יציבות <sup>7</sup>	
7	בקר מומחה תברואה <sup>8</sup>	
8	בקר מומחה קרקע וביסוס <sup>9</sup>	

<sup>6</sup> תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע

<sup>7</sup> חובת התייעצות

<sup>8</sup> התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

<sup>9</sup> התייעצות לשיקול דעת מכון הבקרה

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

בדיקות מעבדה <sup>10</sup>				4
מס'	תחום / בדיקה <sup>11</sup>	סוג הבדיקה <sup>12</sup>	תוצאות הבדיקה	הערות / הנחיות מכון הבקרה
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

יש למלא סוג הבדיקה: מתוכננת / נוספת  
יש למלא תוצאות הבדיקה: תקין / לא תקין

<sup>10</sup> תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע.

<sup>11</sup> הבדיקות התקינות יפורטו ברמת ריכוז תוצאות (תחומים), הבדיקות הנוספות/ שלא בוצעו/ שאינם תקינות יפורטו ברמת בדיקה.

<sup>12</sup> סוג הבדיקה: מתוכננת (בהתאם לרשימת בדיקות מעבדה שערכו עורכי הבקשה בשלב תחילת עבודת), נוספת (בדיקות שנוספו בשלב הביצוע).

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

פירוט שינויי תכן בתכניות עבודה <sup>13</sup>			5
מס' תיקין/ לא תיקין	תיאור שינוי התכן	מס' תכנית	מס'
בחר/י			1
בחר/י			2
בחר/י			3
בחר/י			4
בחר/י			5
בחר/י			6

<sup>13</sup> תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 (5) חוות דעת מסכמת לבקרת ביצוע, פירוט שינויי תכן אשר בוצעו בתכניות העבודה ואשר אין בהן שינוי מרחבי.

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

מס' היתר: \_\_\_\_\_

6 המלצת מכון הבקרה לרשות הרישוי בדבר תנאים ומסמכים הנדרשים למתן תעודת גמר <sup>14</sup>		מס'
מועד להשלמת התנאים	תנאים ומסמכים למתן תעודת גמר	
		1
		2
		3
		4
		5

שם: \_\_\_\_\_

מס' בקר: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**מנהל/ת בקרת הביצוע  
במכון הבקרה**

- סוף מסמך -

<sup>14</sup> תקנות מכוני בקרה, תקנה 63 (6) חוות דעת מסכמת לבקרת הביצועשקעים, טחפון, טלוויזיה

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## סעיף-14 – דו"ח בדיקת ממ"ד/ממ"ק לפני מתן אישור איכלוס כולל אישורי מעבדה לטיח ולאטימות המרחב המוגן נגד גזים.

### פרטי הבקשה והמקרקעין

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' היתר: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_

- צילום דף ראשון מגרמושקה (חותמת אליפסה של הג"א / אישור ממוחשב) בנוסף יש להכין את התכנית עם חותמת של הג"א בשטח למען הבדיקה.
- תצהיר של אחראי לביצוע השלד טופס 20 א'.
- ריכוז תעודות בטון (רצפת ממ"ד, קירות ממ"ד, תקרת ממ"ד).
- דוח התקנת דלת וחלון, אישור תווי תקן של הדלת והחלון (כולל תווי תקן מודבקים על משקוף החלון והדלת) לפני בדיקת אטימות והתקנת מערכת אוורור וסינון.
- בדיקת אטימות (מעבדה מאושרת).
- בדיקת ציפויים / טיח (מעבדה מאושרת).
- דוח התקנת מערכת אוורור וסינון (חברה שהתקינה).
- מזגן – רק על קיר פנימי כולל אישור התקנת מתקן עומר.
- במידה ובוצע תקרה אקוסטית – בדיקה ממעבדה מאושרת.

- הערה למבצע הבדיקה – יש לבדוק כי לא עוברים מרזבים/מעברי צנרת שונים בקירות החיצוניים והפנימיים של המרחב המוגן מלבד צינורות אוורור וסינון (2 של 4" אחד של 8") ומעבר מזגן בקיר פנימי בלבד עם מתקן עומר.

מס"ד	הנושא	תקין	לא תקין	הערות
1.	בניה לפי תכנית מאושרת			
2.	בניית קיר מגן לפי תכנית			
3.	בניית ירידת קירות 70%			
4.	דלת ממ"ד (אם הי נסגרת כמו שצריך, עם גומיות והאם דלת הדף ורסיסים בכלל)			
5.	חלון ממ"ד (לבדוק שאין פס אור)			
6.	חלון פלדה			
7.	סף דלת וחלון מלאים בטון			
8.	תווי תקן דלת וחלון מודבקים, כולל מדבקה צהובה			
9.	צינורות אוורור (8 צול מרכזי או 4 צול למזגן עילי)			
10.	שקעים, טלפון, טלוויזיה			
11.	מעברי צינורות			
12.	תאורה רגילה			
13.	ריצוף תקין (אם יש פרקט לבקשת אישור ת"י)			

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

14.	מערכת סינון (ת"י 4570)		
15.	מכסה הגנה חיצוני		
16.	מרזבים (לבדוק שאינם עוברים בקירות החיצוניים של הממ"ד		

יש לצרף:

- תעודת מעבדה מאושרת לחזק בטונים.
- תעודות משלוח של מסגרות, דלת, חלון הדף, צינורות אורור, חלון אטום, פתח חילוץ.
- טופס (י' 1) (תקנה 20 א') חתום ע"י אחראי לביצוע הממ"ד/ממ"ק/ממ"מ/מ/מקלט.

הבדיקה בוצעה ע"י

נציג הקבלן \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת הקבלן: \_\_\_\_\_

טופס 20 א' תצהיר האחראי לביצוע השלד ועל הממ"ד/ממ"ק/ממ"מ/מ/מקלט

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_  
 מהנדס/הנדסאי \_\_\_\_\_ הגר/ה ב \_\_\_\_\_ האחראי לביצוע השלד של הבניין  
 הנבנה ברח' \_\_\_\_\_ לוד גוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_  
 על פי היתר בניה מס' \_\_\_\_\_

מצהיר/ה בזה לאמור:

- בדקתי את ביצוע עבודות שלד המבנה והשלד של הממ"ד/ממ"ק והמקלט שבבניין הנזכר לעיל (להלן הממ"ד/מקלט) הנני מצהיר כי עבודות שלד המבנה ועבודות זיון הרצפה, הקירות והתקרה של הממ"ד/מקלט, עוביים, יציקת הבטון בהם פרטי המסגרות, מעברי המים, הניקוז והחשמל וכיוצא באלה המחויבים להיות יצוקים בהם, וכן איטום הרצפה והקירות של הממ"ד, נעשו לפי כל דין החל על הקמת הממ"ד ובהתאם להיתר הבנייה.
- תצהיר זה ניתן בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות תיקון מס' 5 תשל"ח 1978)
- אני נותן/ת תצהיר זה לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן.

ולראיה באתי על החתום \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ ורישיון מס' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ המוכרת  
 התייצב/ה בפני הא'/הגב' \_\_\_\_\_ שהזדהה/תה בפני בת.ז מס' \_\_\_\_\_ המוכרת  
 לי אישית ולאחר שהוזהרתי/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם  
 לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה ולעיל חתם עליה.

חתימה + חותמת עו"ד \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

סעיף - 15 - אישור אגף תשתיות (ניקוז, חשמל, מדרכות)

לתעודת גמר

## פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_  
שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

אגף תשתיות (ניקוז, חשמל, מדרכות)

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה:  הושלמה  לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם המאשר  
\_\_\_\_\_ חתימת + חותמת מנהל האגף

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## סעיף – 16 – מחלקת איכות הסביבה (היחידה הסביבתית)

### לתעודת גמר

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_  
שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### מחלקת איכות הסביבה

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה:  הושלמה  לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

---

---

---

תאריך \_\_\_\_\_ שם המאשר \_\_\_\_\_ חתימת + חותמת מנהל האגף \_\_\_\_\_

בצירוף: אישור על הטמנת פסולת הבניין, כולל כמויות ושקילות (אתר מורשה)

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## סעיף - 17 - מחלקת גזברות (אגרות והיטלים)

### לתעודת גמר

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### מחלקת גביה והכנסות העדר חובות ארנונה, אגרות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה:  הושלמה  לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

---



---



---

תאריך \_\_\_\_\_ שם המאשר \_\_\_\_\_ חתימת + חותמת מנהל האגף \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

סעיף – 18 – אישור מחלקת גביה והכנסות (ארנונה)

## לתעודת גמר

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_  
שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### מחלקת גביה והכנסות העדר חובות ארנונה, אגרות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה:  הושלמה  לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

---

---

---

תאריך שם המאשר חתימת + חותמת מנהל האגף

## סעיף - 19 - אישור אגף תפעול לתעודת גמר

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### אגף תפעול

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה:  הושלמה  לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

---



---



---

תאריך \_\_\_\_\_ שם המאשר \_\_\_\_\_ חתימת + חותמת מנהל האגף \_\_\_\_\_

# אגף רישוי ופיקוח על הבניה

## סעיף – 21 – אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד) לצורך קבלת תעודת גמר

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_

יישוב: לוד רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_

שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. / מס' דרכון / תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

**אישור תאגיד המים והביוב (מי לוד) לצורך קבלת תעודת גמר**  
**הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי**  
**העבודה:**  הושלמה  לא הושלמה

**הפרטים אשר לא הושלמו הינם:**

---



---



---

\_\_\_\_\_

תאריך שם המאשר חתימת + חותמת מנהל האגף